CHERNIVTSI
LAW SCHOOL

ЧЕРНІВЕЦЬКИЙ
НАЦІОНАЛЬНИЙ
УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ЮРІЯ ФЕДЬКОВИЧА

Чернівецький національний університет імені Юрія Федьковича

Юридичний факультет

Кафедра кримінального права

"ЗАТВЕРДЖУЮ"
Декан юридичного факультету
_____
проф. Віталій ГОРДЄЄВ
«28» серпня 2026 року

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

ПРОКУРАТУРА УКРАЇНИ: АРХІТЕКТУРА СПРАВЕДЛИВОСТІ В ДІЇ

вибіркова

Освітня програма: Право
Спеціальність: D8 Право
Галузь знань: D Бізнес, адміністрування та право
Рівень вищої освіти: другий (магістерський)
Факультет: юридичний
Мова навчання: українська

Чернівці
2026 рік

Робоча програма навчальної дисципліни **«Прокуратура України: архітектура справедливості в дії»** складена відповідно до вимог Освітньо-професійної програми «Право» підготовки здобувачів першого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю D8 Право галузі знань D Бізнес, адміністрування та право.

Розробники:
Василова Оксана Василівна, *асистент кафедри кримінального права, кандидат юридичних наук*
Викладач, що забезпечує читання даної навчальної дисципліни:
Василова Оксана Василівна, *асистент кафедри кримінального права, кандидат юридичних наук*

Затверджено на засіданні кафедри кримінального права

Протокол № 1 від «27» серпня 2026 року
В.о. завідувача кафедри кримінального права _____ к.ю.н.,доц. Марія ДЯКУР

Схвалено науково-методичною комісією юридичного факультету

Протокол № 1 від «28» серпня 2026 року

Голова науково-методичної комісії _____ **PhD, ас. Лаура БЗОВА**

МЕТА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
«Прокуратура України: архітектура справедливості в дії»

Метою освітнього компонента «Прокуратура України: архітектура справедливості в дії» є формування у здобувачів цілісного розуміння правового статусу, організаційної структури, принципів діяльності та функціонального призначення прокуратури України, а також розвиток здатності застосовувати отримані теоретичні знання для аналізу й оцінювання практичної діяльності прокурора. Освітня компонента спрямована на усвідомлення ролі прокуратури у механізмі забезпечення верховенства права, законності, захисту прав і свобод людини, суспільних та державних інтересів, а також на формування професійного мислення, правової культури й відповідального ставлення до здійснення прокурорських повноважень.

Основними ***завданнями*** дисципліни є:

- ✓ формування системного уявлення про прокуратуру України як невід'ємний інститут системи правосуддя, її правовий статус, структуру, функції, принципи організації та напрями діяльності;
- ✓ засвоєння здобувачами теоретичних положень і практичних знань щодо організації та функціонування органів прокуратури, повноважень прокурора, особливостей прокурорської діяльності та її нормативно-правового забезпечення;
- ✓ розвиток здатності застосовувати отримані знання для аналізу правових ситуацій, визначення компетенції органів прокуратури, прийняття обґрунтованих процесуальних рішень та оцінювання діяльності прокурора крізь призму законності, професійної етики та верховенства права;
- ✓ сприяння розумінню ролі прокуратури у забезпеченні прав людини, законності та справедливості, її взаємодії з іншими органами правосуддя та правоохоронними інституціями, а також значення прокурорської діяльності для функціонування демократичної, правової держави;
- ✓ засновок створення цілісного професійного бачення прокуратури України як інституції, що не лише здійснює визначені законом повноваження, а й формує практичний вимір справедливості через законність, відповідальність, незалежність та захист суспільного інтересу.

ПЕРЕРЕКВІЗИТИ:

Для підвищення ефективності засвоєння курсу дана дисципліна пропонується здобувачам 5 курсу та вивчається після блоку дисциплін професійного спрямування :«Кримінальне право (Загальна частина)», «Кримінальне право (Особлива частина)», «Кримінальне процесуальне право», «Криміналістика», «Кримінологія».

РЕЗУЛЬТАТИ НАЧАННЯ:

Курс повинен сприяти розвиткові у здобувачів наступних умінь і навичок:

Загальні компетентності передбачають:

- ✓ ЗК3. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел;
- ✓ ЗК7. Здатність приймати обґрунтовані рішення;
- ✓ ЗК 11. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів), соціально
- ✓ відповідально та свідомо.
- ✓ ЗК 13. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології.
- ✓ ЗК 14. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

Фахові компетентності передбачають:

- ✓ ФК5. Здатність використовувати сучасні правові доктрини та принципи у
- ✓ правотворчості та в процесі застосовування інститутів публічного і приватного
- ✓ права, а також кримінальної юстиції;
- ✓ ФК6. Здатність обґрунтовувати та мотивувати правові рішення, давати розгорнуту
- ✓ юридичну аргументацію;
- ✓ ФК9. Здатність застосовувати міждисциплінарний підхід в оцінці правових явищ та
- ✓ правозастосовній діяльності;

- ✓ ФК10. Здатність ухвалювати рішення у ситуаціях, що вимагають системного,
- ✓ логічного та функціонального тлумачення норм права, а також знання практики їх
- ✓ застосування;
- ✓ ФК12. Здатність утверджувати етичні стандарти правничої діяльності, стандарти
- ✓ професійної незалежності та відповідальності правника.

Програмні результати навчання передбачають:

- ✓ РН 2. Співвідносити сучасну систему цивілізаційних цінностей з правовими
- ✓ цінностями, принципами та професійними етичними стандартами;
- ✓ РН 4. Здійснювати презентацію свого дослідження з правової теми, застосовуючи
- ✓ першоджерела та прийоми правової інтерпретації складних комплексних проблем,
- ✓ що постають з цього дослідження, аргументувати висновки;
- ✓ РН 6. Обґрунтовано формулювати свою правову позицію, вміти опонувати,
- ✓ оцінювати докази та наводити переконливі аргументи.
- ✓ ПРН 7. Дискутувати зі складних правових проблем, пропонувати й обґрунтовувати
- ✓ варіанти їх розв'язання;
- ✓ ПРН 8. Оцінювати достовірність інформації та надійність джерел, ефективно
- ✓ опрацьовувати та використовувати інформацію для проведення наукових досліджень
- ✓ та практичної діяльності;
- ✓ ПРН 11. Використовувати передові знання і методики у процесі правотворення та
- ✓ правозастосування інститутів публічного та приватного права і кримінальної
- ✓ юстиції;
- ✓ ПРН 13. Аналізувати та оцінювати практику застосування окремих правових
- ✓ інститутів;
- ✓ ПРН 14. Обґрунтовувати правову позицію на різних стадіях правозастосування.

ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ «ПРОКУРАТУРА УКРАЇНИ: АРХІТЕКТУРА СПРАВЕДЛИВОСТІ В ДІЇ»

Загальна інформація

Форма навчання	Рік підготовки	Семестр	Кількість		Кількість годин						Вид підсумкового контролю
			кредитів	годин	лекції	практичні	семінарські	лабораторні	самостійна робота	індивідуальні завдання	
Денна	1	1	3	90	14	14	-	-	62	-	залік
Заочна	1	1	3	90	4	4	-	-	82	-	залік

СТРУКТУРА ЗМІСТУ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ «ПРОКУРАТУРА УКРАЇНИ: АРХІТЕКТУРА СПРАВЕДЛИВОСТІ В ДІЇ»

Назви змістових модулів і тем навчальних занять	Кількість годин											
	денна форма						Заочна форма					
	усього	у тому числі					усього	у тому числі				
		л	п	Лаб	інд	с.р.		л	п	лаб	інд	с.р.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

	Змістовий модуль 1. Основні засади прокурорської діяльності											
Тема 1. Поняття, основні засади та функції прокуратури України	14	2	2			10	14	1	1			12
Тема 2. Система прокуратури України. Організаційно-правові засади її діяльності	16	2	4			10	16					16
Тема 3. Кадрове забезпечення органів прокуратури	16	4	2			10	16	1	1			12
Разом за ЗМ1	46	8	8			30	46	2	2			40
	Змістовий модуль 2. Основні напрямки роботи органів прокуратури											
Тема 1. Процесуальне керівництво	16	2	2			10	14	1	1			12
Тема 2. Підтримання прокурором публічного обвинувачення	14	2	2			10	14	1	1			12
Тема 3. Нагляд за додержанням законів при виконанні судових рішень. Координаційна діяльність органів прокуратури	14	2	2			12	16					18
Разом за ЗМ 2	44	6	6			32	44	2	2			42
Усього годин	90	14	14			62	90	4	4			82

ТЕМАТИКА ЛЕКЦІЙНИХ ЗАНЯТЬ З ПЕРЕЛІКОМ ПИТАНЬ

№	**Змістовий модуль 1. Основні засади прокурорської діяльності**
1.1	**Поняття, основні засади та функції прокуратури України** 1. Історія розвитку прокуратури України. 2. Роль і місце прокуратури в системі органів державної влади. 3. Правові основи діяльності органів прокуратури. 4. Загальна характеристика зовнішніх функцій прокуратури. 5. Загальна характеристика внутрішніх функцій прокуратури. 6. Система органів прокуратури України.
1.2.	**Система прокуратури України. Організаційно-правові засади її діяльності** 1. Організація і планування в органах прокуратури. Контроль. 2. Система первинного обліку роботи і статистика в органах прокуратури.

	3. Статистична звітність. 4. Діловодство та документообіг в органах прокуратури. 5. Порядок розгляду звернень. Особистий прийом.
1.3.	**Кадрове забезпечення органів прокуратури** 1. Вимоги до кандидатів на посаду прокурора. 2. Прокурорська етика. 3. Дисциплінарна відповідальність прокурора. 4. Звільнення прокурора з посади. 5. Матеріально-побутове забезпечення прокурорів. 6. Заходи соціального захисту працівників прокуратури.
	Змістовий модуль 2. **Основні напрямки роботи органів прокуратури**
2.1	**Процесуальне керівництво** 1. Повноваження прокурора у процесі здійснення процесуального керівництва 2. Процесуальне керівництво в ході проведення слідчих (розшукових) дій та негласних слідчих (розшукових) дій 3. Процесуальне керівництво в ході застосування органами досудового розслідування заходів забезпечення кримінального провадження. 4. Процесуальне керівництво на завершальному етапі досудового розслідування.
2.2	**Підтримання прокурором публічного обвинувачення** 1. Форми реалізації публічного обвинувачення. 2. Організація роботи прокуратури з підтримання публічного обвинувачення. 3. Підготовка прокурора до участі в судовому розгляді.
2.3	**Нагляд за додержанням законів при виконанні судових рішень. Координаційна діяльність органів прокуратури** 1. Сутність і завдання прокурорського нагляду за додержанням законів при виконанні судових рішень у кримінальних провадженнях, а також під час застосування інших заходів примусового характеру, пов'язаних з обмеженням особистої свободи громадян. 2. Методика прокурорського нагляду за додержанням законів у місцях позбавлення та обмеження волі. 3. Методика прокурорського нагляду за законністю перебування осіб у місцях тримання затриманих, попереднього ув'язнення, в інших установах, що виконують заходи примусового характеру. 4. Методика прокурорського нагляду за законністю звільнення та умовно-дострокового звільнення від відбування покарання. 5. Сутність, завдання і значення функції координації прокуратурою діяльності правоохоронних органів у сфері протидії злочинності та корупції.

ТЕМАТИКА ПРАКТИЧНИХ ЗАНЯТЬ З ПЕРЕЛІКОМ ПИТАНЬ

№	**Змістовий модуль 1**. **Основні засади прокурорської діяльності**
1.1	**Поняття, основні засади та функції прокуратури України** 7. Історія розвитку прокуратури України. 8. Роль і місце прокуратури в системі органів державної влади. 9. Правові основи діяльності органів прокуратури.

	10. Загальна характеристика зовнішніх функцій прокуратури. 11. Загальна характеристика внутрішніх функцій прокуратури. 12. Система органів прокуратури України.
1.2.	**Система прокуратури України. Організаційно-правові засади її діяльності** 6. Організація і планування в органах прокуратури. Контроль. 7. Система первинного обліку роботи і статистика в органах прокуратури. 8. Статистична звітність. 9. Діловодство та документообіг в органах прокуратури. 10. Порядок розгляду звернень. Особистий прийом.
1.3.	**Кадрове забезпечення органів прокуратури** 7. Вимоги до кандидатів на посаду прокурора. 8. Прокурорська етика. 9. Дисциплінарна відповідальність прокурора. 10. Звільнення прокурора з посади. 11. Матеріально-побутове забезпечення прокурорів. 12. Заходи соціального захисту працівників прокуратури.
Змістовий модуль 2. Основні напрямки роботи органів прокуратури	
2.1	**Процесуальне керівництво** 5. Повноваження прокурора у процесі здійснення процесуального керівництва 6. Процесуальне керівництво в ході проведення слідчих (розшукових) дій та негласних слідчих (розшукових) дій 7. Процесуальне керівництво в ході застосування органами досудового розслідування заходів забезпечення кримінального провадження. 8. Процесуальне керівництво на завершальному етапі досудового розслідування.
2.2	**Підтримання прокурором публічного обвинувачення** 4. Форми реалізації публічного обвинувачення. 5. Організація роботи прокуратури з підтримання публічного обвинувачення. 6. Підготовка прокурора до участі в судовому розгляді.
2.3	**Нагляд за додержанням законів при виконанні судових рішень. Координаційна діяльність органів прокуратури** 6. Сутність і завдання прокурорського нагляду за додержанням законів при виконанні судових рішень у кримінальних провадженнях, а також під час застосування інших заходів примусового характеру, пов'язаних з обмеженням особистої свободи громадян. 7. Методика прокурорського нагляду за додержанням законів у місцях позбавлення та обмеження волі. 8. Методика прокурорського нагляду за законністю перебування осіб у місцях тримання затриманих, попереднього ув'язнення, в інших установах, що виконують заходи примусового характеру. 9. Методика прокурорського нагляду за законністю звільнення та умовно-дострокового звільнення від відбування покарання. 10. Сутність, завдання і значення функції координації прокуратурою діяльності правоохоронних органів у сфері протидії злочинності та корупції.

ЗАВДАННЯ ДЛЯ САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ СТУДЕНТІВ

№	Назва теми	К-ть год.
1	Використання аналізів і узагальнень для підвищення ефективності роботи в органах прокуратури 1. Охарактеризувати поняття аналізів і узагальнень в роботі органів прокуратури. 2. Розкрити питання засобів і способів підвищення ефективності роботи в органах прокуратури, зокрема, за допомогою аналізів і узагальнень. 3. Виокремити інші засоби і способи підвищення ефективності прокурорської діяльності на основі функціонального поділу.	10
2	Сутність і роль контролю в органах прокуратури 1. Охарактеризувати тактику і методику виконання контрольних завдань в органах прокуратури. 2. Проаналізувати окремі тактико-технічні засади виконання контрольних завдань в органах прокуратури.	10
3	Координаційна діяльність органів прокуратури. 1. Детально дослідити засади координаційної діяльності прокуратури: сторони, умови взаємодії, заходи протидії та прогнозування. 2. Розкрити сутність окремих форм координаційної діяльності.	10
4	Діяльність прокуратури у сфері міжнародного співробітництва: правовий та організаційно-практичний аспекти 1. Детально дослідити правові підстави міжнародного співробітництва в органах прокуратури. 2. Виокремити та дослідити організаційно-практичні аспекти та форми міжнародного співробітництва в органах прокуратури.	5
5	Прокурорська риторика 1. Охарактеризувати стратегічні та тактичні прийоми підготовки прокурора до судового засідання. 2. Розкрити особливості підготовки та проголошення обвинувальної промови прокурора.	5
6	Процесуальне керівництво у справах про корупційні правопорушення 1. Розкрити повноваження прокурора у процесі здійснення процесуального керівництва у справах про корупційні правопорушення. 2. На підставі аналізу судової практики розкрити проблемні питання розслідування та процесуального керівництва.	5
7	Процесуальне керівництво у справах, пов’язаних із цифровими доказами та кіберзлочинами 1. Детально дослідити категорію цифрових доказів та кіберзлочинності в роботі прокурора. 2. Розглянути приклади реальних кіберпроваджень.	10
8	Етичні засади та дилеми процесуального керівника 1. Охарактеризувати Кодекс професійної етики та поведінки прокурорів. 2. Дослідити міжнародні стандарти діяльності прокурорів	7
	ВСЬОГО	**62**

МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ ДО САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ

Навчальний час, відведений для самостійної роботи здобувача, визначається навчальним планом і становить 66,6% загального обсягу навчального часу, відведеного для

вивчення даної дисципліни. Адже повноцінне оволодіння навчальним матеріалом передбачає систематичну постійну роботу здобувачів для закріплення знань.

Проходження курсів за тематикою робочої програми навчальної дисципліни на онлайн-платформах неформальної освіти, що підтверджені відповідними сертифікатами (з можливістю верифікації їх справжності на таких онлайн-платформах).

Послідовність і зміст розділів, визначених навчальною програмою, а також перелік питань для самоконтролю забезпечують цілісність лекційного і практичного засвоєння матеріалу. Необхідно перетворити здобувача вищої освіти з пасивного споживача знань на активного їх творця, здатного сформулювати проблему, проаналізувати шляхи її вирішення, знайти оптимальний результат та фахове застосування. Досвід постійної роботи здобувачів стане не тільки важливою формою навчального процесу та визначиться розширенням знань з дисципліни «Прокуратура України: архітектура справедливості в дії», а й стане основою творчого саморозвитку фахівця у процесі трудової діяльності.

Самостійна робота це форма навчання, в якій здобувач засвоює необхідні знання, опановує уміннями і навиками, навчається планомірно і систематично працювати, мислити, формує свій стиль розумової діяльності

Самостійна робота над навчальною дисципліною «Прокуратура України: архітектура справедливості в дії» може включати:

- опрацювання теоретичних основ прослуханого лекційного матеріалу;
- вивчення окремих тем або питань, що передбачені для самостійного опрацювання;
- поглиблене вивчення літератури на задану тему та пошук додаткової інформації;
- підготовка до виступу на практичних заняттях;
- систематизацію вивченого матеріалу перед модуль-контролем та заліком;
- опрацювання та підготовку огляду опублікованих у фахових та інших виданнях статей;
- розв'язування практичних задач та казусів;
- підготовка доповідей та презентацій.

Методичне забезпечення самостійної роботи здобувачів передбачає засоби самоконтролю (питання та завдання для самоконтролю). Дидактичне забезпечення самостійної роботи студентів також передбачає використання інформаційних технологій.

Самостійна та індивідуальна робота здобувачів забезпечується всіма навчально-методичними засобами, необхідними для вивчення конкретної навчальної дисципліни чи окремої теми: підручниками, навчальними та навчально-методичними посібниками, науковою літературою та періодичними виданнями.

МЕТОДИ НАВЧАННЯ

Методи навчання (гр. «*methodos*» - шлях пізнання, спосіб знаходження істини) - це впорядковані способи взаємопов´язаної, цілеспрямованої діяльності педагога й студентів, спрямовані на ефективне розв´язання навчально-виховних завдань. Вони реалізуються через систему прийомів і засобів навчальної діяльності. Прийоми навчання - це складова методу, конкретні дії педагога й студентів, спрямовані на реалізацію вимог тих чи тих методів. Засоби навчання - це різноманітне навчальне обладнання, що використовується у системі пізнавальної діяльності (книги, письмове приладдя, лабораторне обладнання, технічні засоби.

З метою забезпечення викладання навчальної дисципліни «Прокуратура України: архітектура справедливості в дії» використовуються методи і засоби навчання, передбачені Положенням про організацію освітнього процесу в Чернівецькому національному університеті імені Юрія Федьковича (протокол №12 від 02 вересня 2024 року) https://www.chnu.edu.ua/universytet/normatyvni-dokumenty/polozhennia-pro-orhanizatsiiu-osvitnoho-protsesu та метод розв’язання казусу.

Навчання та викладання побудоване на компетентнісному і студентоцентричному підходах, принципах академічної свободи і академічної доброчесності. Базується на інтерактивному навчанні практичного спрямування у формах лекцій, практичних занять,

самостійної та індивідуальної роботи, міні-досліджень здобувачів вищої освіти за індивідуальною траєкторією (ІНДЗ).

Основні методи навчання та викладання:

- методи організації і проведення навчально-пізнавальної діяльності: вербальні (словесні), наочні, проблемно-пошукові, індуктивно-дедуктивні;
- методи стимулювання і мотивації навчально-пізнавальної діяльності, навчальні дискусії, бінарні методи навчання;
- методи контролю і самоконтролю у навчанні: опитування, тестування, есе;
- вирішення казусів;
- робота в малих групах;
- ділова гра.

СИСТЕМА КОНТРОЛЮ ТА ОЦІНЮВАННЯ

Форми поточного та підсумкового контролю

Максимальна кількість балів, яку здобувач може отримати в процесі вивчення дисципліни протягом семестру, становить 100 балів, з яких 50 балів здобувач набирає при поточних видах контролю методом додавання балів, одержаних ним на практичних заняттях, 50 балів – у процесі підсумкового виду контролю (заліку).

Критерії поточного оцінювання здобувачів вищої освіти на практичному занятті

Максимальна кількість балів за тему практичного заняття	Питання, винесені на розгляд, засвоєні у повному обсязі; на високому рівні сформовані необхідні практичні навички та вміння; всі навчальні завдання, передбачені планом заняття, виконані в повному обсязі. Під час заняття продемонстрована стабільна активність та ініціативність. Відповіді на теоретичні питання, розв'язання практичних завдань, висловлення власної думки стосовно дискусійних питань ґрунтується на глибокому знанні чинного законодавства, теорії та правозастосовної практики
Середня кількість балів за тему практичного заняття	Питання, винесені на розгляд, засвоєні у повному обсязі; в основному сформовані необхідні практичні навички та вміння; всі передбачені планом заняття навчальні завдання виконані в повному обсязі з неістотними неточностями. Під час заняття продемонстрована ініціативність. Відповіді на питання, розв'язання практичних завдань, висловлення власної думки стосовно дискусійних питань переважно ґрунтується на знанні чинного законодавства, теорії та правозастосовної практики
Мінімальна кількість балів за тему практичного заняття	Питання, винесені на розгляд, у цілому засвоєні; практичні навички та вміння мають поверхневий характер, потребують подальшого напрацювання та закріплення; навчальні завдання, передбачені планом заняття, виконані, деякі види завдань виконані з помилками/не в повному обсязі.
0 балів за тему практичного заняття	здобувач не готовий до заняття, не знає більшої частини програмного матеріалу, з труднощами виконує завдання, невпевнено відтворює терміни і поняття, що розглядалися під час заняття, допускає змістовні помилки, не володіє відповідними вміннями і навичками, необхідними для розв'язання професійних завдань.

Формами поточного контролю є усна/письмова (есе, контрольні роботи, складання кримінально-процесуальних документів) усна відповідь здобувача та презентація доповіді. Також кожен студент має можливість отримати бали чи відпрацювати пропущені ним аудиторні години практичних занять, пройшовши курси за тематикою робочої програми

навчальної дисципліни на онлайн-платформах неформальної освіти, що підтверджені відповідним сертифікатом з можливістю верифікації його справжності на цих онлайн-платформах. Кількість балів не може перевищувати максимальних меж за кожну тему, що визначені пунктом робочої програми навчальної дисципліни «Розподіл балів, які отримують здобувачі вищої освіти».

Формою підсумкового контролю є **залік.**

Засоби оцінювання.

Основним засобами контролю, що полягає в оцінці засвоєння здобувачами навчального матеріалу є:

- презентації результатів виконаних завдань та досліджень;
- студентські презентації та виступи на наукових заходах;
- реферативні доповіді;
- розв'язання казусу;
- розв'язання задач;
- есе;
- проходження курсів за тематикою робочої програми навчальної дисципліни на онлайн-платформах неформальної освіти, що підтверджено відповідним сертифікатом з можливістю верифікації його справжності на таких онлайн-платформах;
- залік.

Критерії підсумкового оцінювання здобувачів вищої освіти на практичному занятті

На заліку здобувач може отримати від 0 до 50 балів.

Бали поточного та підсумкового контролю підсумовуються (кількість балів за М1 + кількість балів за М2 + кількість балів за залік). Максимальна кількість балів, зароблених здобувачем може бути 100 балів.

• оцінка **«A»/«зараховано»** — здобувач повною мірою розкриває питання, винесені для аудиторного та самостійного опрацювання, вільно оперує поняттями і науковою термінологією, демонструє глибокі знання джерел, має власну думку щодо відповідної теми і здатний аргументовано її доводити;

• оцінка **«B»/«зараховано»** — загалом рівень знань здобувача відповідає викладеному, але він припускається певних помилок при розв'язанні завдань, обґрунтування неточні, не наводяться обґрунтовані докази;

• оцінка **«C»/«зараховано»** — загалом рівень знань здобувача відповідає викладеному, але він припускається грубих помилок при розв'язанні завдань, обґрунтування неточні, не наводяться обґрунтовані докази;

• оцінка **D»/«зараховано»** — здобувач розкриває питання у загальних рисах, розуміє їх сутність, намагається робити висновки, але при цьому припускається грубих помилок, матеріал викладає нелогічно, непослідовно;

• оцінка **«E»/«зараховано»** — здобувач намагається розкрити питання у загальних рисах, у загальному розуміє їх сутність, у висновках припускається грубих помилок, матеріал викладає нелогічно, непослідовно;

• оцінка **«Fx»/«не зараховано»** — здобувач не може відповісти на поставлені запитання або відповідає неправильно, не розуміє сутності питань, не може зробити висновки.

Шкала оцінювання: національна та ЄКТС

Оцінка за національною шкалою	**Оцінка за шкалою ЄКТС**	
	Оцінка (бали)	**Пояснення за розширеною шкалою**

Відмінно	A (90-100)	відмінно
Добре	B (80-89)	дуже добре
	C (70-79)	добре
Задовільно	D (60-69)	задовільно
	E (50-59)	достатньо
Незадовільно	FX (35-49)	(незадовільно) з можливістю повторного складання
	F (1-34)	(незадовільно) з обов'язковим самостійним повторним опрацюванням освітнього компонента до перескладання

Розподіл балів, які отримують здобувачі з навчальної дисципліни

Поточне оцінювання (*аудиторна та самостійна робота*)						Кількість балів (залікова робота)	Сумарна к-ть балів
Змістовий модуль №1			Змістовий модуль № 2				
Т1	Т2	Т3	Т4	Т5	Т6	50	100
9	8	8	8	8	9		

(Коментар: Критерієм успішного проходження здобувачем освіти підсумкового оцінювання може бути досягнення ним мінімальних порогових рівнів оцінок за кожним запланованим результатом навчання навчальної дисципліни.

Мінімальний пороговий рівень позитивної оцінки (зараховано) є 50 балів.

ПЕРЕЛІК ПИТАНЬ ДЛЯ САМОКОНТРОЛЮ ТА ПІДСУМКОВОГО КОНТРОЛЮ

1.Предмет і система навчального курсу «Прокуратура України: архітектура справедливості в дії».

2.Місце прокуратури в системі органів державної влади України згідно з Конституцією.

3.Правові основи діяльності прокуратури України: ієрархія нормативно-правових актів.

4.Конституційні засади діяльності прокуратури (ст. 131-1 Конституції України).

5.Вплив конституційної реформи 2016 року на статус і функції прокуратури.

6.Загальнотеоретичні положення прокурорського нагляду: поняття, ознаки, відмінність від інших видів контролю.

7.Функції прокуратури України: конституційний і законодавчий перелік.

8.Скасування функції загального нагляду: причини, наслідки та європейські стандарти.

9.Представництво інтересів держави в суді: виключні випадки та порядок (ст. 2 Закону «Про прокуратуру»).

10.Нагляд за додержанням законів при виконанні судових рішень у кримінальних справах (перехідні положення).

11.Історія зародження прокуратури: основні етапи розвитку в Європі та світі.

12.Етапи розвитку прокуратури на українських землях (1722–1917 рр., 1917–1921 рр., радянський період, незалежна Україна).

13.Завдання прокуратури України згідно зі ст. 2 Закону «Про прокуратуру».

14.Принципи діяльності органів прокуратури: перелік і зміст (ст. 3 Закону «Про прокуратуру»).

15.Принцип незалежності прокурорів: гарантії та межі.

16.Принцип централізації та єдності системи прокуратури.

17.Принцип верховенства права, законності, справедливості, неупередженості та об’єктивності.

18.Політична нейтральність прокуратури та презумпція невинуватості.

19.Система і структура органів прокуратури України (станом на 2026 рік).

20.Спеціалізована антикорупційна прокуратура (САП): статус, функції, особливості.

21.Організація кадрової роботи в органах прокуратури: основні принципи.

22.Органи прокурорського самоврядування: поняття, мета, ознаки.

23.Рада прокурорів України: повноваження та роль у забезпеченні незалежності.

24.Порядок зайняття посади прокурора: етапи добору через КДКП.

25.Вимоги до кандидатів на посаду прокурора різних рівнів (стаж, освіта, громадянство).

26.Призначення прокурора на адміністративну посаду: порядок і вимоги.

27.Дисциплінарна відповідальність прокурорів: підстави, види стягнень, органи, що накладають.

28.Кодекс професійної етики та поведінки прокурора: ключові вимоги.

29.Звільнення прокурора з посади: вичерпний перелік підстав.

30.Повноваження кадрових підрозділів органів прокуратури.

31.Наставництво для прокурорів без досвіду роботи.

32.Спеціальна перевірка кандидатів на посаду прокурора (антикорупційний аспект).

33.Гарантії незалежності прокурорів у воєнний стан.

34.Прокурорське самоврядування як форма професійної децентралізації.

35.Організація роботи з кадрами: формування резерву, атестація, підвищення кваліфікації.

36.Організаційно-управлінські повноваження Генерального прокурора та його заступників.

37.Структура Офісу Генерального прокурора: департаменти, управління, спеціалізовані прокуратури.

38.Компетенція структурних підрозділів ОГП (на прикладі ключових департаментів).

39.Контрольно-методичні функції Офісу Генерального прокурора.

40.Роль ОГП у плануванні та координації діяльності правоохоронних органів у сфері протидії злочинності.

41.Координаційні наради під головуванням Генерального прокурора: правова природа постанов.

42.Участь ОГП у розробці загальнодержавних і регіональних програм боротьби зі злочинністю.

43.Генеральна інспекція ОГП: повноваження щодо службових розслідувань і дисципліни.

44.Регламент Офісу Генерального прокурора: значення для організації роботи.

45.Спеціалізовані прокуратури в системі ОГП (САП, у сфері оборони, екологічна).

46.Планування роботи в прокуратурі: поняття, мета, види планів, правові підстави.

47.Принципи планування роботи в органах прокуратури та їх співвідношення з принципами діяльності.

48.Керівник окружної/обласної прокуратури: статус, компетенція, службові обов’язки.

49.Організаційна культура колективу прокуратури та роль керівника в її формуванні.

50.Галузевий підрозділ прокуратури: поняття, компетенція, форми і методи діяльності.

51.Контрольно-методичні повноваження галузевого підрозділу щодо підпорядкованих прокуратур.

52.Специфіка організації роботи в окружних прокуратурах у воєнний період.

53.Взаємодія обласної прокуратури з окружними: форми контролю та методичної допомоги.

54.Планування як інструмент реалізації принципу єдності та централізації системи.

55.Роль керівника у розподілі обов’язків та запобіганні перевантаженню прокурорів.

56.Діловодство в органах прокуратури: поняття, правове регулювання, особливості.

57.Система електронного документообігу органів прокуратури (ІС «СЕД»).

58.Порядок приймання, реєстрації та розгляду вхідної кореспонденції.

59.Контроль за виконанням документів: централізований і відомчий.

60.Документування управлінської діяльності: відповідність державним стандартам (ДСТУ 4163:2020).

61.Складання номенклатури справ: порядок затвердження та значення.

62.Формування справ і наглядових проваджень: відмінності та правила.

63.Облік документообігу та звітність в органах прокуратури.

64.Порядок приймання-передачі майна та документів при зміні керівника прокуратури.

65.Особливості діловодства з документами обмеженого доступу.

66.Історична еволюція прокуратури від «ока государевого» до європейської моделі публічного обвинувачення.

67.Реформа прокуратури 2014–2016 років: досягнення, проблеми та перспективи.

68.Вплив воєнного стану на організацію та діяльність органів прокуратури (кадри, планування, незалежність).

69.Прокуратура як елемент системи правосуддя: аргументи «за» і «проти» такого статусу.

70.Забезпечення незалежності прокурорів: роль прокурорського самоврядування та КДКП.

71.Дисциплінарна відповідальність прокурора: співвідношення з кримінальною та адміністративною.

72.Координація діяльності правоохоронних органів: повноваження прокуратури та межі втручання.

73.Представництво інтересів громадянина в суді: умови, обмеження, практика застосування.

74.Документування воєнних злочинів як пріоритетний напрям діяльності прокуратури у 2022–2026 рр.

75.Порівняльна характеристика французької (XIII–XIV ст.) та петровської моделей прокуратури.

76.Роль методичних рекомендацій ОГП у забезпеченні єдності правозастосування.

77.Проблеми кадрового забезпечення прокуратури в умовах воєнного стану та шляхи вирішення.

78.Етичні стандарти поведінки прокурора: вплив на авторитет органу та суспільну довіру.

79.Організаційно-правові механізми запобігання конфлікту інтересів у діяльності прокурорів.

80.Перспективи подальшого реформування прокуратури України відповідно до acquis ЄС.

81.Чи може прокурор оскаржити виправдувальний вирок? Обґрунтуйте з посиланням на законодавство.

82.Повноваження прокурора щодо вказівок слідчому: порядок і наслідки невиконання.

83.Представництво інтересів держави в суді у справах про необґрунтовані активи.

84.Роль прокуратури у протидії корупції: взаємодія з НАБУ та САП.

85.Обмеження повноважень прокуратури після 2016 року: позитивні та негативні наслідки.

86.Гарантії соціального захисту прокурорів, які працюють у районах бойових дій.

87.Порядок проведення координаційних нарад: підготовка, проведення, обов’язковість рішень.

88.Відмінності між «справою» та «наглядовим провадженням» у діловодстві прокуратури.

89.Вплив принципу незалежності на планування роботи в окружній прокуратурі.
90.Дисциплінарні проступки, пов'язані з порушенням правил етики (приклади з практики).
91.Роль галузевого підрозділу в підвищенні якості підтримання публічного обвинувачення.
92.Проблеми реалізації принципу гласності діяльності прокуратури.
93.Спеціальна підготовка кандидатів у прокурори: зміст і значення.
94.Організаційна культура як фактор ефективності роботи колективу прокуратури.
95.Порівняння вимог до кандидатів на посади прокурора різних рівнів.
96.Міжнародне співробітництво прокуратури України: правові та організаційні аспекти.
97.Контроль за виконанням документів у ІС «СЕД»: порядок і відповідальність.
98.Чи може прокуратура здійснювати нагляд за волонтерськими організаціями у воєнний час.
99.Перспективи створення системи пенітенціарних інспекцій та вплив на функції прокуратури.
100.Основні виклики та напрями розвитку організаційно-правових основ прокурорської діяльності в Україні станом на 2026 рік.

РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

1. Кримінальний кодекс України від 05.04.2001 № 2341-III. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2341-14#Text (дата звернення: 27.08.2025).
2. Кримінальний процесуальний кодекс України від 13.04.2012 № 4651-VI. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/4651-17#Text (дата звернення: 27.08.2025).
3. Закон України «Про прокуратуру» від 14.10.2014 № 1697-VII. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1697-18#Text (дата звернення: 27.08.2025).
4. Закон України «Про звернення громадян» від 02.10.1996 № 393/96-ВР. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/393/96-%D0%B2%D1%80#Text (дата звернення: 27.08.2025).
5. Закон України «Про доступ до публічної інформації» від 13.01.2011 № 2939-VI. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2939-17#Text (дата звернення: 27.08.2025).
6. Науково-практичний коментар Кримінального кодексу України. Під ред. Ігоря Копутона. Київ. 2021.912 с.
7. Кримінальний коденк України з постатейним коментарем, висновками Верховного Суду України / упорядник С.Г. Туманов.Харків : Право, 2019.792 с.
8. Тертишник В.М. Кримінальний процесуальний кодекс України. Науково-практичний комен тар. Вид. 18-те, доповн. і перероб. Київ : Алерта, 2021. 1110 с.
9. Процесуальне керівництво прокурором досудовим розслідуванням: організаційно-правові та криміналістичні основи: наук.-практ. посіб. / кол. авт. [2-ге вид., перероб.], 2016. 796 с.
10. Діяльність прокурора з протидії злочинам, пов'язаним з торгівлею людьми та незаконною трансплантацією органів і тканин: навч. посіб. Нац. акад. прокуратури України. Кам'янець-Подільський: Буйницький О.А., 2014. 166 с.
11. Бєлоусов Ю. та ін. Прокурор: керує? координує? наглядає? Розслідує : Звіт за результатами дослідження «Роль прокурора на досудовій стадії кримінального процесу». Київ:СТ-Друк, 2017.268 с.
12. Наказ Генерального прокурора «Про загальні засади організації роботи в органах прокуратури України» від 07.08.2020 № 365. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/v0365905-20#Text (дата звернення: 27.08.2025)
13. Наказ Генерального прокурора України «Про затвердження Тимчасової інструкції з діловодства в органах прокуратури України» від 12.02.2019 № 27. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/v0027900-19#Text (дата звернення: 27.08.2025).

14. Наказ Генерального прокурора України «Про організацію діяльності прокурорів у кримінальному провадженні» від 30.09.2021 № 309. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/v0309905-21#n216 (дата звернення 27.08.2025)
15. Наказ Генеральної прокуратури України «Про організацію нагляду за додержанням законів органами, що провадять оперативно-розшукову діяльність» від 08.09.2023 № 253 URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/v0253905-23#n63 (дата звернення: 27.08.2025)
16. Наказ Генерального прокурора «Про організацію діяльності органів прокуратури з питань ведення Єдиного реєстру досудових розслідувань, статистики та її аналізу» від 17.03.2021№ 69. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/v0069905-21#Text (дата звернення: 27.08.2025)
17. Наказ Генерального прокурора «Про організацію діяльності прокурорів щодо представництва інтересів держави в суді» від 21.08.2020 № 389 URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/v0389905-20#Text (дата звернення 27.08.2025)
18. Наказ Генерального прокурора «Про особливості виконання функцій прокуратури з питань захисту інтересів дітей та протидії насильству» від 04.11.2020 № 509. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/v0509905-20#Text (дата звернення: 27.08.2025)
19. Наказ Генерального прокурора «Про організацію роботи органів прокуратури з особистого прийому, розгляду звернень і запитів та забезпечення доступу до публічної інформації» від 06.08.2020 № 363. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/v0363905-20#Text (дата звернення 27.08.2025)
20. Наказ Генерального прокурора «Про організацію інформування суспільства щодо діяльності органів прокуратури» від 11.11.2020 № 520.URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/v0520905-20#Text (дата звернення: 27.08.2025)
21. Наказ Генеральної прокуратури України «Про затвердження Положення про організацію кадрової роботи в органах прокуратури» від 10.02.2022 № 25. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/v0025905-22#n6 (дата звернення: 27.08.2025)
22. Наказ Генерального прокурора «Про організацію роботи з питань правового аналізу, систематизації та обліку актів законодавства в органах прокуратури» від 15.03.2016 № 119. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/v0119900-16#Text (дата звернення: 27.08.2025)
23. Наказ Генерального прокурора «Про організацію діяльності прокурорів з протидії порушенням прав людини у правоохоронній та пенітенціарній сферах» від 29.12.2021 № 400. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/v0400905-21#Text (дата звернення: 27.08.2025)

ІНФОРМАЦІЙНІ РЕСУРСИ

1. Законодавство України (сайт ВРУ): http://zakon1.rada.gov.ua/laws
2. Правова система Нормативні акти України: http://nau.kiev.ua/
3. Ліга Закон: http://www.ligazakon.ua/
4. Електронна бібліотека юридичної літератури: http://pravoznavec.com.ua/
5. "LEX" - Правовий портал України: http://ukr-pravo.at.ua/
6. Юридична бібліотека "Егіда": http://lawlib.at.ua/load/30
7. Єдиний державний реєстр судових рішень: http://reyestr.court.gov.ua
8. Офіс Генерального прокурора : https://old.gp.gov.ua/ua/statinfo.html
9. МВС України : https://mvs.gov.ua/ua/pages/274_Statistika.htm/

ПОЛІТИКА АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ

Дотримання політики щодо академічної доброчесності учасниками освітнього процесу при вивченні освітнього компонента регламентовано чинними документами ЧНУ:

- ✓ «Етичний кодекс Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича» https://www.chnu.edu.ua/universytet/normatyvni dokumenty/etychnyi-kodeks-chernivetskoho-natsionalnoho-universytetu imeni-yuriia-fedkovycha/
- ✓ «Положенням про виявлення та запобігання академічного плагіату у Чернівецькому національному університеті імені Юрія Федьковича» https://www.chnu.edu.ua/universytet/normatyvni-dokumenty/polozhennia pro-vyiavlennia-ta-zapobihannia-akademichnomu-plahiatu-u-chernivetskomu natsionalnomu-universyteti-imeni-yuriia-fedkovycha/
- ✓ «Політика використання штучного інтелекту в Чернівецькому національному університету імені Юрія Федьковича» https://www.chnu.edu.ua/universytet/normatyvni-dokumenty/polityka vykorystannia-shtuchnoho-intelektu-v-chernivetskomu-natsionalnomu universyteti-imeni-yuriia-fedkovycha/